

# 愛旅連組合員ページについて

## ■ 情報の利用目的および取り扱いについて

・収集した組合員施設情報は、愛知県ホテル旅館生活衛生同業組合（愛旅連）の公式ホームページ「[愛知の宿](#)」および、組合の母体である全国旅館ホテル生活衛生同業組合連合会（全旅連）の公式ホームページ「[宿ネット](#)」において、以下の目的のみに利用いたします。

- ・愛旅連組合員施設名簿管理
- ・各公式ホームページでの施設情報の提供

・収集した組合員施設情報については、不正アクセス等に対する予防に努め、適切な安全対策と利用に努めます。  
※詳しくは「[個人情報取扱](#)」ページをご覧ください。

## ■ 施設情報の「登録」「変更」「削除」について

・施設情報の「登録（新規）」「変更（情報更新）」「施設画像の追加」「削除（脱退・廃業など）」においては、下記の【施設情報入力フォーム】より、組合員様ご自身で行っていただく必要があります。フォームより入力いただきますと愛旅連事務局に入力情報が届き、事務局にて「愛知の宿」および「宿ネット」への情報の更新を行います。

※入力方法については2～6ページをご参照ください。

## ■ 施設情報のサイト更新について

- ・原則として、毎月1回ホームページへの更新となります。（施設様はいつでも入力が可能です）
- ・毎月月末に当月分の変更情報を取りまとめ、翌月15日までに各ホームページに反映を行います。

※更新情報の多い場合は上記日程の限りではありません。ご了承ください。

## ■ ご利用上の注意

・「愛知の宿」に掲載されている情報は速やかな更新に努めておりますが、掲載時と現在の情報に相違がある場合もございますのでご注意ください。

また、リンク先の情報におきましては内容の保証をしていませんので、本ページを利用したことによる損害等につきましては責任を負いかねます。

## ■ 施設情報入力準備 (※下記の手順完了後に施設情報の入力が可能となります)

① まず初めに、入力に使用するパソコン(またはスマートフォン※パソコン推奨)で、

『Google アカウント』にログインをします。※施設情報の入力にはログインが必須となります。

### Google アカウントをお持ちの方

ご自身のアカウントでログインの後、下記の施設情報入力フォームよりアクセスください。  
ご自身の Google アカウントでログインすることで、スムーズに入力作業を行うことができます！

[施設情報入力フォームはこちら](#)

※ご自身の Google アカウントをお持ちでない方

⇒下記の手順にて「愛旅連 Google アカウント」にログインください。

### 【ログイン手順】



## ■ 施設情報の入力方法について (※入力には Google アカウントへのログインが必要となります!)

施設情報の入力はアンケート方式になっていますので、初めての方でもらくらく簡単です！

① 施設所在地に該当する『支部組合地域』を選択し「次へ」をクリックします。

支部組合地域を選択してください\*

- 名古屋
- 三河
- 尾張・犬山・小牧
- 知多

次へ

・該当する支部組合地域を選択

「次へ」をクリック

② 所属する『支部組合』を選択し「次へ」をクリックします。

尾張・犬山・小牧地域 支部組合

下記より、所属する「支部組合」を選択し「次へ」を押してください。

支部組合を選択してください\*

- 一宮支部
- 瀬戸支部
- 津島支部
- 犬山支部
- 春日井支部
- その他(県直轄・単独組合など)

戻る 次へ

・所属する支部組合を選択

「次へ」をクリック

③ 行う作業を選択し「次へ」をクリックします。

施設情報

該当する作業を選択し「次へ」を押してください。

- ・「施設情報の新規登録」⇒ 初めての入力/新規施設登録
- ・「施設情報の変更・更新」⇒ 2回目以降の作業/変更や情報追加など
- ・「施設情報の抹消」⇒ 組合脱退や廃業による掲載停止など

下記より選択し「次へ」をクリック\*

- 施設情報の新規登録
- 施設情報の変更・更新
- 施設情報の抹消(脱退・廃業など)

戻る 次へ

・初めての入力作業はこちらを選択 ⇒ ④へ

・2回目以降の追加作業はこちらを選択 ⇒ ⑤へ

・掲載停止する場合にはこちらを選択 ⇒ ⑥へ

「次へ」をクリック

④ 「施設情報の新規登録」⇒施設情報（初回作業）を登録します。

『施設情報の新規登録』

下記の設問にお答えください。  
赤い★印は入力必須項目となっています。必ず入力をお願いいたします。  
「施設画像」を追加するには、最終設問の「ファイルを追加」をクリックし、お使いの端末（PCまたはスマートフォン）のフォルダより施設画像を追加してください。

施設名称（日本語）\*  
回答を入力

施設名称（ふりがな）\*  
回答を入力

施設名称（英語）\*  
回答を入力

郵便番号 例)4600008 \*  
※ハイフンなし  
回答を入力

住所（日本語） 例)名古屋市中区4-14-21 \*  
※郵便局を除き、丁目・番地は半角英数

・設問はアンケート方式になっていますので、アンケートに答える要領でご入力ください。

・赤い★印は入力必須項目です。必ずご入力ください

全国旅館ホテル事業協同組合加入  
 ETCコーポレートカード利用  
 NHK受信料契約

施設画像 例)○○ホテル1.jpg  
※画像ファイル名は「施設名称」と「ナンバリング」をお願いたします。施設画像の上げサイズは1画像当たり500KB以下をお願いします。※JPGまたはPNGファイルのみ、最大10枚まで可。

ファイルを追加

戻る 送信

・設問の最下部から、施設画像の添付が可能です。  
・「ファイルを追加」をクリックすると「ファイルの挿入」窓口が立ち上がりますので、ご使用中のパソコンより画像を選択し、アップロードしてください。  
・※アップロードする画像データには、予め「①施設名 ②ナンバリング」をデータ名として付けておいてください。  
例) プラザホテル豊田 1. jpg  
(名付けされない場合、他の施設様と混同し正しく表示されない場合がございます。)

全ての入力が完了したら「送信」をクリックして完了です！

⑤ 「施設情報の変更・更新」⇒施設情報で変更したい項目を再登録（更新）します。

『施設情報の変更・更新』

変更・更新情報をご入力ください。  
赤い★印は入力必須項目となっています。変更・更新がない場合も必ず入力をお願いいたします。  
「施設画像」を追加するには、最終設問の「ファイルを追加」をクリックし、お使いの端末（PCまたはスマートフォン）のフォルダより施設画像を追加してください。

施設名称/旧施設名称（日本語）\*  
回答を入力

新施設名称（日本語）  
回答を入力

施設名称（ふりがな）  
回答を入力

施設名称（英語）  
回答を入力

郵便番号 例)4600008  
※ハイフンなし

・施設を特定するため「施設名称」と「電話番号」は★入力必須項目となっています。

・設問項目は初めて登録する際の⑤の項目と同じですが、⑥では施設情報を「変更,追加,更新」する箇所のみ入力します。

※設問項目の最下部より「施設画像」のみの追加投稿も可能です。

⑥ 「施設情報の抹消」⇒組合脱退や廃業、掲載停止などがあった際に入力します。

『施設情報の抹消』（脱退・廃業など）

抹消する施設情報を入力してください。

施設名称（日本語）\*

回答を入力

電話番号 例) 052-261-1685 \*

※ハイフンあり、半角英数

回答を入力

戻る 送信

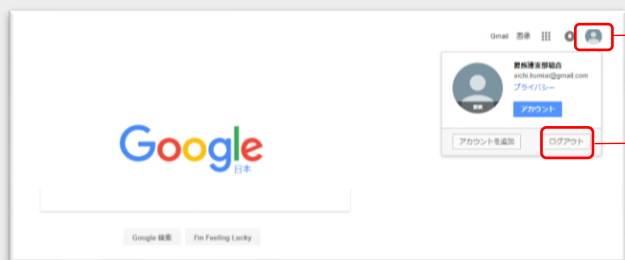
- ・「愛知の宿」での掲載を停止する「組合員施設名称」および「電話番号」を入力し送信してください。
- ※施設名称が同じ名称の場合、電話番号で判別します。

⑦ いずれの入力も **送信** ボタンを押して入力完了となります。押し忘れの無いようご注意ください。

※入力不備の場合にはメッセージが出ますので、その指示に従いご入力ください。

⑧ 入力が完了したら「愛旅連 Google アカウント」からログアウトします。

※「愛旅連 Google アカウント」をご利用した方のみ



・右上の人物アイコン  をクリックします。

・「ログアウト」をクリックします。

## ■ 「愛知の宿」より入力フォームにアクセスする方法



こちらの【愛旅連組合員ページ】からアクセスできます。

- ① 愛旅連公式ホームページ「愛知の宿」を開きます。
- ② 最下部（フッター）にある【愛旅連組合員ページ】をクリックします。
- ③ この pdf ファイルが立ち上がりますので「施設情報入力フォームはこちら」をクリックします。
- ④ 入力フォームが立ち上がりますので、そこからご入力ください。

※アクセスするには必ず「Google アカウントにログイン」をお願いします。

また、「愛旅連 Google アカウント」をご利用の方は、入力完了後に必ず愛旅連 Google アカウントからログアウトするようお願いいたします。

「愛知の宿」「施設情報の登録」に関するお問い合わせは、各支部組合または  
愛旅連事務局（052-261-1685）までお問い合わせください。